

Бекитемин: 2020 жыл
 Мектеп директору: Ж.Абиев



Тилдик усулдук бирикмесинин 2020-2021-окуу жылына карата түзүлгөн I жарым жылдык иш планы

№	Аткарылуучу иштердин мазмуну	Бирикменин жылдык планы аткаруудагы максаты жана милдеттери.	Мөөнөтү	Ким аткарат
1	Өткөн окуу жылынын жыйынтыгы. I жарым жылдыкка карата усулдук бирикменин планын түзүп талкуулоо жана бекиттирүү.	Өткөн окуу жылында иштелген иштердин жыйынтыгын кароо жана жаңы окуу жылына карата иштелүүчү иштерди пландаштыруу.	Сентябрь	УБнын жетекчиси.
2	Метод бирикмедеги мугалимдер менен бирдикте I жарым жылдыкка карата окуу планындагы, окуу китептериндеги өзгөрүүлөр жөнүндө талкуу жүргүзүү.	Кыргыз тилин окутуунун максаты-мектеп окуучусун тилдик жана кептик ченемдерге ылайык кептик ой жүгүртүүчүлүк ишмердүүлүгүнө ээ кылуу.	Сентябрь	УБнын жетекчиси, предметтик мугалимдер.
3	I жарым жылдыкка карата иш чараларды түзүү, стенгазета чыгаруу, секциялык иштерге катышуу. Мугалимдерге милдеттерди бөлүштүрүү.	Кеп маданиятына ээ болот жана өзүнүн оозеки, жазуу кебин өркүндөтүүгө жөндөмдүү болот. Тилди элдин маданиятынын бир бөлүгү катары тааныйт.	Сентябрь	УБнын жетекчиси, кыргыз тилчи мугалимдер.
4	Кыргыз тили жана орус тили, англис тили сабактарынын конспектисин жаңы үлгүлөрүнүн негизинде жазуу. Предметти окутууда окуучулардын өз алдынча иштөөсүн уюштуруу.	Кыргыз тили жана англис, орус тилдеринен алган билимдерин турмуштук кырдаалдарда колдонууга окуучуларга мүмкүнчүлүк түзүү.	Сентябрь	УБнын жетекчиси, предметтик мугалимдер.
	Метод бирикмедеги жаш кадрларды насаатчы мугалимдерге бекитип берүү, алар	Жаш кадрлар менен жеке же биргелешип сабактардын пландарын жана окуу программаларын жазууга,	Сентябрь	Насаатчы мугалимдер.

	менен иштөөнүн I жарым жылдык үчүн иш пландарын түзүп, бекиттирүү.	журнал толтурууга көмөк көрсөтүү.		
6	Ачык сабактарга катышуу, талдоо жана жыйынтык чыгаруу. Усулдук бирикме ичинде тажрыйба алмашуу.	Кыргыз тилинен идеялар жана усулдар туурадуу, алардын дүйнө таануудагы ролу жөнүндө өз ара ой бөлүшүү.	Дайыма	УБын жетекчиси/
7	Окуучуларды предметтик олимпиадаларга, текшерүү тесттерине даярдоо. Жекече иш алып баруу.	Шыктуу окуучулар менен билим булактары аркылуу өз алдынча иштөө, аларда билимди колдонуу билгичтиктерин калыптандыруу.	Дайыма	Предметтик мугалимдер.
8	I жарым жылдыкта Мамлекеттик тил күнүнө жана акын, жазуучулардын туулган күндөрүнө карата өтүлүүчү иш чараларды түзүү жана өтүлүшүн көзөмөлдөө.	Мамлекеттик тил күнүн белгилөө менен акын, жазуучулардын чыгармаларын, адабий мурастарды кенири таанытуу менен бирдикте окуучулардын турмуштук философиялык ой жүгүртүүлөрүн өстүрүү, эне тилин сүйүүгө тарбиялоо.	Жыл ичинде	Предметтик мугалимдер.
9	I-жарым жылдыкта ачык сабактарга катышуу, талдоо жана тажрыйба алмашуу	Бирикмедеги мугалимдердин өз ара тажрыйба алмашуусу, ой бөлүшүүсү	Дайыма	УБ дагы мугалимдер.
10	I-II чейрек боюнча тилдик усулдук бирикмесиндеги сабактардын өтүлүшүн, чейректик жазуу иштеринин алгыншыын көзөмөлдөө.	Этномаданият багытында эне тилин кыргыз элинин үрп-адат, каада-салты, маданий мурастары менен тыгыз биримдикте окутуу.	Сентябрь	УБ дагы мугалимдер.
11	Ачык сабактарга катышуу, талдоо жана тажрыйба алмашуу.	Бирикмедеги мугалимдердин өз ара тажрыйба алмашуусу жана ой бөлүшүүсү.	Дайыма	УБ дага мугалимдер.
12	Биринчи жарым жылдыктын жыйынтыгы боюнча чейректик, текшерүү, тест, жазуу иштеринин	Окуучулардын билим сапатынын мониторингин түзүү, критерий боюнча туура баалоо жүргүзүү.	Сентябрь	УБын жетекчиси, мугалимдер.

нормативдеринин аткарылышынын тактоо.		Сентябрь	Тилдин усулдук бирикмесиндеги мугалимдер.
13 5-11-класстар арасында I жарым жылдыкта кыргыз тили жана орус тили, англис тили сабактары боюнча мониторинг жүргүзүү жана жыйынтыгын чыгаруу.	5-11-класстарга кыргыз тили жана орус,англис тили предмети боюнча алган билимдеринин денгээлин аныктоо менен дил баян , баяндама жазууга үйрөтүү.		

Усулдук бирикменин жетекчиси: *А.С.* Сейдакматова Аида.

Текшерүүсү: 05.09.2020.
 0555: *А.Садыр* *Боронбаева* *В*

Бекиткен: Мектеп директору



Турникун Усубалдиев атындагы орто мектебинин кыргыз тили жана орус, англис тили предметтери аралык тилдик усулдук бирикмесинин 2020-2021-окуу жылына карата түзүлгөн II жарым жылдыктын иш планы

№	Аткарылуучу иштердин мазмуну	Бирикменин жылдык планы аткаруудагы максаты жана милдеттери	Моонотү	Ким аткарат
1.	I жарым жылдыктагы окуу жылынын жыйынтыгы. Методикалык бирикменин II жарым жылдыкка карата усулдук бирикменин планын түзүп талкуулоо жана бекиттирүү.	I жарым жылдыкта иштелген иштердин жыйынтыгынын негизинде отчет түзүү.	Январь	УБнын жетекчиси
2.	Метод бирикмедеги мугалимдер менен бирдикте II жарым жылдыкка карата окуу планындагы, окуу китептериндеги өңөрүүлөр жөнүндө талкуу жүргүзүү.	Кыргыз тилин окутуунун максаты-мектеп окуучусун тилдик жана кентик ченемдерге ылайык кентик ой жүгүртүүчүлүк ишмердүүлүгүнө ээ кылуу.	Январь	УБнын жетекчиси, предметтик мугалимдер.
3.	II жарым жылдыкка карата иш чараларды түзүү, стенгазета чыгаруу, секциялык иштерге катышуу. Мугалимдерге милдеттерди бөлүштүрүү.	Кеп маданиятына ээ болот жана өзүнүн оозеки, жазуу кебин өркүндөтүүгө жөндөмдүү болот. Тилди элдин маданиятынын бир бөлүгү катары тааныйт.	Январь	УБнын жетекчиси, тилдик усулдук бирикмесиндеги мугалимдер.
4.	Кыргыз тили жана адабияты предмети боюнча сабактын конспектисин жаңы үлгүдөрүн чыгаруу. Предметти окутууда окуучулардын өз алдынча иштөөсүн уюштуруу.	Кыргыз тили жана адабияты сабагынан алган билимдерин турмуштук кырдаалдарда колдонууга окуучуларга мүмкүнчүлүк түзүү.	Январь	УБнын жетекчиси, предметтик мугалимдер.
5.	Англис тили предметинин окутулушу, окуучулардын чет тилдерди өздөштүрүүсү боюнча жүргүзүлгөн иштерди көзөмөлдөө.	Окуучуларды тил үйрөнүүгө кызыктыруу, алардын билим санатын өркүндөтүү.	Жыл ичинде	Предметтик мугалимдер.

6. Ачык сабактарга катышуу, талдоо жана жыйынтык чыгаруу. Усулдук бирикме ичинде тажрыйба алмашуу.	Кыргыз тилинен идеялар жана усулдар тууралуу, алардын дүйнө таануудагы ролу жөнүндө ой бөлүшүү.	Дайыма	УБын жетекчиси.
7. Окуучуларды предметтик олимпиадаларга, текшерүү тесттерине даярдоо. Жекече иш алып баруу.	Шыктуу окуучулар менен билим булактары аркылуу өз алдынча иштөө, аларда билимди колдонуу билгичтиктерин калыптандыруу.	Январь Февраль	Предметтик мугалимдер.
8. II жарым жылдыкта акын, жазуучулардын туулган күндөрүнө карата өтүлүүчү иш чараларды түзүү жана өтүлүшүн көзөмөлдөө.	Акын жазуучулардын чыгармаларын, адабий мурастарды кенири таанытуу менен бирдикте окуучулардын турмуштук философиялык ой жүгүртүүлөрүн өстүрүү.	Жыл ичинде	Предметтик мугалимдер.
9. II жарым жылдыкта график боюнча башка предметтик декадалардын ачык сабактарына катышуу, талдоо жана тажрыйба алмашуу.	Бирикмедеги мугалимдердин өз ара тажрыйба алмашуу, ой бөлүшүүсү.	Март	УБ дагы мугалимдер.
10. III-IV чейрек боюнча кыргыз тили жана орус, англис тили сабактарынын өтүлүшүн, чейректік жазуу иштеринин алынышын көзөмөлдөө.	Этномаданият багытында эне тилин кыргыз элинин үрп-адат, каада-салты, маданий мурастары менен тыгыз биримдикте окутуу. Англис жана орус тилдерин үйрөтүү.	Март, апрель	УБ дагы мугалимдер.
11. Ачык сабактарга катышуу, талдоо жана тажрыйба алмашуу.	Бирикмедеги мугалимдердин өз ара тажрыйба алмашуусу жана ой бөлүшүүсү	Дайыма	УБ дагы мугалимдер.
12. Экинчи жарым жылдыктын жыйынтыгы боюнча текшерүү, тест, жазуу иштеринин нормативдеринин	Окуучулардын билим сапатынын мониторингин түзүү, критерий боюнча туура баалоо жүргүзүү.	Май	УБын жетекчиси, мугалимдер.

	аткарылышын тактоо.			
13.	Бүтүрүүчү класстарды мамлекеттик аттестациялоого даярдоо, консультацияларды өтүү(9-11-класс).	9-11-класстарга кыргыз тили жана орус тили предмети боюнча кошумча сааттарды өтүү менен дил баян, эссе, баяндама жазууга үйрөтүү.	Май	Кыргыз, орус тилчи мугалимдер.
14.	Жалпы Республикалык тестирлөөгө 11-класстарды даярдоо.	Аналогиялар. Окуу жана түшүнүү. Кыргыз тилинин практикалык грамматикасын үйрөтүү.		Кыргыз тилчи мугалимдер.

Усулдук бирикменин жетекчиси: *А. Сейдакматова*

Текшерилди: 11.01.2021.

0555: Р.Бадир Боронбаева Р

Турдакун Усубалиев атындагы орто мектеби

Бекиттемин
Мектеп директору *С.А. Абуев*
5.09.2020ж



Ден соолук маданияты жана технология
уsulдук бирикмесинин
жылдык иш планы

2020-2021-окуу жылы

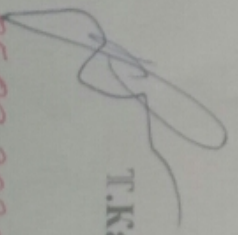
**Кол эмгек, дене тарбия, АЧД, информатика сабактары боюнча методикалык бирикменин
2020-2021-окуу жылынын I жарым жылдыгына карата түзүлгөн иш планы.**

№	Аткарылуучу иштердин мазмуну.	Максаты, милдеттери.	Мееноту.	Ким аткарат.
1	Өткөн окуу жылынын жыйынтыгы. Жаңы окуу жылына карата түзүлгөн иш планыды толуктоо жана бекиктирүү.	Өткөн окуу жылында иштелген иштердин жыйынтыгынын негизинде отчет түзүү.	Сентябрь	МБнын жетекчиси.
2	МБги мугалимдер менен бирдикте жаңы окуу жылына карата окуу планындагы айрым өзгөчөлүктөрү, кошумчалары жөнүндө талкуу жүргүзүү.	Информатика, АЧД, кол эмгек, дене тарбия сабактары боюнча өзгөрүүлөрдү, кошумчаларды талкуулоо, чыгармачылык менен иш жүргүзүү.	Сентябрь	МБнын жетекчиси, предметтик мугалимдер
3	Информатика, АЧД, кол эмгек, дене тарбия окутууда окуучулардын өз алдынча иштөөсүн уюштуруу.	Элибиздин, ошондой эле дүйнө элдеринин мурастарын кенири пайдаланып, окутууну турмуш менен байланышта жүргүзүү.	Сентябрь	Предметтик мугалимдер
4	Метод бирикменин предметтер аралык декадасынын өтүлүшү, ачык сабактарга катышуу, талдоо. Жаш мугалимдерге жардам берүү.	МБги мугалимдердин өз ара тажрыйба алмашуу жана ой бөлүшүүсү.	Октябрь	МБнын мүчөлөрү
5	Кыргыз элинин улуу жетекчиси Искак Раззаковдун 110 жылдыгына карата 10-класстын балдары арасында футбол боюнча спорттук мелдеш өткөрүү	Окуучуларды патриоттуулукка жана дени сак жашоого тарбиялоо.	Ноябрь	Дене тарбия мугалими
6	Ачык сабактарга катышуу жана талдоо.	МБги мугалимдердин өз ара тажрыйба алмашуу жана ой бөлүшүүсү.	Ноябрь	МБнын мүчөлөрү
7	“2020-жыл Региондорду өнүктүрүү, өлкөнү санариптештирүү жана балдарды колдоо жылына” карата “Дени сак жашоо-Дени сак улут” деген	Окуучуларды сергек жашоого үндөө.	Ноябрь	Дене тарбия мугалими

	Темада 10-11-класстын кыздар арасында волейбол оюуну боюнча мелдеш өткөрүү			
8	“2020-жыл Региондорду өнүктүрүү, өлкөнү санариптештирүү жана балдарды колдоо жылына” карата окуучулар арасында улуттук буюмдарды, тамак-аштарды жасоо боюнча көргөзмө уюштуруу.	Элдик каада салт, улуттук буюмдар, улуттук тамак-аш менен бирдикте окуучуларга билим тарбия берүү.	Декабрь	Эмгекке үйрөтүү, мугалимдери.
9	Ачык сабактарга катышуу жана талдоо.	Мугалимдер арасында метод алмашуу, тажрыйбаларын жайылтуу.	Дайыма	МБнын мүчөлөрү
10	1 жарым жылдын жыйынтыгын чыгаруу.	Критерийлер боюнча баалоону жүргүзүү, өткөрүлгөн иш-чараларды баалоо.	Декабрь	МБнын мүчөлөрү
11	Жаңы жылдык багаты майрамынын уюштурулушуна салым кошуу, декаративдик иштерге катышуу.	Маданий иш-чаранын маанисин билишет, өздөрүнүн мүмкүнчүлүктөрүн пайдалана алышат.	Декабрь	
12	Информатика, эмгекке үйрөтүү прелметтеринин кружокко карата пландарын уюштуруу, толуктоо жана бекитириүү.	Окуучуларды класстан тышкаркы убактысында чыгармачылык иштерге тартуу, кызыгуусун арттыруу, фантазиясын, ой жүгүртүүсүн өнүктүрүү.	Дайыма	Информатика, эмгекке үйрөтүү сабактарынын мугалимдери.

Метод секция жетекчиси:

Т.Калдыракунов



Текшерилди: 05.09.2020-ж.

0555: 0.55ад1- Торгонбаева З

**Кол эмгек, дене тарбия, АЧД, информатика сабактары боюнча методикалык бирикменин
2020-2021-окуу жылынын II жарым жылдыгына карата түзүлгөн иш планы.**

№	Аткарылуучу иштердин мазмуну.	Максаты, милдеттери.	Меенөтү.	Ким аткарат.
1	Жаңы окуу жылына карата түзүлгөн иш планы толуктоо жана бекиттирүү.	I жарым жылдыкта иштелген иштердин жыйынтыгынын негизинде отчет түзүү.	Январь	МБнын жетекчиси.
2	МБги мугалимдер менен бирдикте жаңы окуу жылына карата окуу планындагы айрым өзгөчөлүктөрү, кошумчалары жөнүндө талкуу жүргүзүү.	Информатика, кол эмгек, дене тарбия, музыка, ТТЖН сабактары боюнча өзгөрүүлөрдү, кошумчаларды талкуулоо, чыгармачылык менен ил жүргүзүү.	Январь	МБнын жетекчиси, предметтик мугалимдер
3	Информатика, АЧД, эмгекке үйрөтүү предметтеринин кружокко карата пландарын уюштуруу, толуктоо жана бекиттирүү.	Окуучуларды класстан тышкаркы убактысында чыгармачылык иштерге тартуу, кызыгуусун арттыруу, фантазиясын, ой жүгүртүүсүн өнүктүрүү.	Дайыма	Сүрөт, эмгекке үйрөтүү сабактарынын мугалимдери.
4	Ачык сабактарга катышуу, талдоо. Жаш мугалимдерге жардам берүү.	МБги мугалимдердин өз ара тажрыйба алмашуу жана ой бөлүшүүсү.	Февраль	МБнын мүчөлөрү
5	23-февраль Ага Мекенди коргоо күнүнө карата сабак турнир өтүү.	Окуучуларга патриоттуулукка тарбиялоо.	Февраль	Дене тарбия мугалими
6	Мектеп окуучулары арасында 8-март Аялдардын Эл аралык күнүнө карата “Энегерге таазим” аттуу 9-класстын кыздары арасында волейбол оюнун өткөрүү.	Окуучулар энегерди сыйлоого, урматтоого үйрөнүшөт. Энегерге арналган чыгармаларды, ырларды аткара алышат. Өз өнөрлөрүн тартуулашат.	Март	Дене тарбия мугалими

Белин Т. С. МИН.
 Мектеп директору
 6012021 ж.с.м.с.

 А. Буев

	Лектеп окуучулары арасында "Кел, Нооруз" деген темада конкурсу уюштуруу.	Элдик кавалда салт, улуттук оюндар, улуттук тамак-аш менен бирдикте окуучуларга билим-тарбия берүү.	Март	Эмгекке үйрөтүү, дене тарбия мугалими.
8	Ачык сабактарга катышуу жана талдоо.	Мугалимдер арасында метод алмашуу, тажрыйбаларын жайылтуу.	Дайыма	Мбнын мүчөлөрү
9	Информатика, кол эмгек, дене тарбия, музыка, ТТЖН окутууда окуучулардын өз алдынча иштөөсүн уюштуруу.	Элибиздин, ошондой эле дүйнө элдеринин мурастарын кенири пайдаланып, окутууну турмуш менен байланышта жүргүзүү.	Май	Предметтик мугалимдер
10	II жарым жылдын жыйынтыгын чыгаруу.	Критерийлер боюнча баалоону жүргүзүү, өткөрүлгөн иш-чараларды баалоо.	Май	Мбнын мүчөлөрү

Метод секция жетекчиси:

Т.Калдыракунов

Т.Калдыракунов

11.04.2021-ж.

09555: А.Садыр Бөрүканбаева

С.



Башталгыч класстардын усулдук бирикмелеринин 2020-2021-окуу жылына карата түзүлгөн жарым жылдык иш планы.

	Ыйлауучу иштин мазмуну	Максаты, милдеттери	Мөөнөтү	Ким аткарат
	1) 2020-2021-окуу жылынын жыйынтыгы. Методикалык бирикменин жаны окуу жылына карат жылдык планын түзүү	Откон окуу жылында иштелген иштердин жыйынтыгын угуу жана отчет түзүү	Сентябрь	Мбин Жетекчиси
2	Метод бирикмедеги мугалимдер менен бирдикте жаны окуу жылына карата окуу планындагы, окуу китептериндеги өзгөрүүлөр жөнүндө талкуу жүргүзүү. Жаны муундагы билим берүү стандарты менен иштоого календардык план, план конспект жазуу жөнүндө талкуу жүргүзүү	Башталгыч класстарды окутуунун максаты мектеп окуучусун тилдик ченемдерге ылайык ой жүгүртүүчүлүк ишмердүүлүгүнө ээ кылуу	Сентябрь	Предметтик мугалимдер
3	Башталгыч класстарды окутууда окуучулардын туура даяр окуусун ой жүгүртө билүүсүн уюштуруу	Окуучулардын алган билимдерин турмуштук кырдаалда колдонууга окуучуга мүмкүнчүлүк түзүү	Дайыма	Башталгыч класстын мугалимдери
4	Окуу керемет долбоорунун негизинде жүргүзүлгөн иш чарага башталгыч класстардын мугалимдерин катыштыруу менен иш жүрүзүү	Мугалимдерди долбоордун иш планы менен тааныштыруу, ишке ашыруу.	Октябрь	Башталгыч класстардын мугалимдери
5	Онлайн түрүндө өткөрүлгөн сабактарга вебинар өтүү.	Башталгыч класстарда окутуунун методдорунун туура колдонулушу жөнүндө ой бөлүшү.	Октябрь	Насаатчы мугалимдер
6	Онлайн түрүндө жүргүзүлгөн математика сабактарына катышуу, талдоо жүргүзүү жана тажрыйба алмашуу	Бирикмедеги мугалимдердин өз ара тажрыйба алмашуу жана ой бөлүшүү	Ноябрь	Мбинин мүчөлөрү
7	Жаңи кадрларды насаатчы алдынкы мугалимдердин сабактарын катыштыруу	Алданкы мугалимдер менен тажрыйба алмашуу жана ой бөлүшүү	Ноябрь	МБде мугалимдер

8	Бапталгыч класстын мугалимдерин начар окуучулар менен иштөөлөрүн көзөмөлдөө.	Ар бир мугалим өз окуучулары менен иш алып баруусуна шарт түзүү ,окуусун өнүктүрүү	Декабрь	МБде мугалимдер
9	Чейректин жыйынтыгы менен начар окуучуларды тактоо ,ата-энелер менен иш алып баруу	Окууну өнүктүрүү менен начар окуучулардын өздөштүрүүсүнө мүмкүнчүлүк түзүү	Чейрек сайын	МБде мугалимдер
10	Бапталгыч класстардын окуучуларынын адабий окуу сабагы боюнча билимдерин текшерүү	Окуучуларды туура нар окууга машыгуусун ,окууну өздөштүрүүнүсүнө мүмкүнчүлүк берүү	Декабрь	Мбнин Жетекчиси
11	Математика, кыргыз тили сабактары боюнча окуучулардан текшерүү иш, жат жазуу алуу.	Окуучулардын билим сапаттарын текшерүү	Декабрь	МБде мугалимдер

Текшерилген. 05.09.2020.
S. Babel

Метод секция жетекчиси: *Укубаева* - Укубаева. К.

Бекитемин:
Мектеп директору *А. А. Даниев* ЖС.



Башталғы класстардын усулдук бирикмелеринин 2020-2021-оқу жылына карата түзүлгөн

II жарым жылдык иш планы.

№	Аткарылуучу иштин мазмуну	Максаты, милдеттери	Мөөнөтү	Ким аткарат
1	I жарым жылдыктын жыйынтыгы. Методикалык бирикменин II жарым жылдыкка карат планын түзүү.	I жарым жылдыкта иштелген иштердин жыйынтыгын угуу жана отчет түзүү.	Январь	Мбнин Жетекчиси
2	Метод бирикмедеги мугалимдер менен бирдикте жаны окуу жылына карата окуу планындагы, окуу китептериндеги өзгөрүүлөр жөнүндө талкуу жүргүзүү. Жаны муундагы билим берүү стандарты менен иштөөгө календардык план, план конспект жазуу жөнүндө талкуу жүргүзүү.	Башталгыч класстарды окутуунун максаты мектеп окуучусун тилдик ченемдерге ылайык ой жүгүртүүчүлүк ишмердүүлүгүнө ээ кылуу	Январь	Предметтик мугалимдер
3	Башталгыч класстарды окутууда “ Керемет окуу ” долбоорунун негизинде иш жүргүзүү.	Окуучулардын алган билимдерин турмуштук кырдаалда колдонууга окуучуга мүмкүнчүлүк түзүү	Дайыма	Башталгыч класстын мугалимдери
4	Окуу керемет долбоорунун негизинде жүргүзүлгөн иш чарага башталгыч класстардын мугалимдери менен сабак өтүү.	Мугалимдерди долбоордун иш планы менен тааныштыруу, ишке ашыруу.	Февраль	Башталгыч класстардын мугалимдери
5	Чыгармачыл окуу стратегиясы боюнча ачык сабак өтүү.	Башталгыч класстарда окутуунун методдорунун туура колдонулушу жөнүндө ой бөлүшү.	Март	Башталгыч класстардын мугалимдери

6	“23-апрель Бүткүл дүйнөлүк китеп күнүнө” карата иш чара жүргүзүү.	Мугалимдердин кол өнөрчүлүгүн өркүндөтүү.	Апрель	Мбинин мүчөлөрү
7	Башталгыч класстарда 5-апрелден 15-апрелге чейин декада өткөрүү.	Алданкы мугалимдер менен тажрыйба алмашуу жана ой бөлүшүү	Апрель	МБде мугалимдер
8	Чыгармачыл окуу стратегиясы боюнча ачык сабак өткөрүү.	Мугалимдер менен тажрыйба алмашуу жана ой бөлүшүү.	Май	МБде мугалимдер

Метод секция жетекчиси:



Үкүбаева. К.

“Бекитмени”;

Мектеп директору:

Ж.Абиев

Искусство үсүлдүк бирикмесинин
2020-2021-окуу жылдынын I жарым жылдыгына карата түзүлгөн иш планы.



№	Аткарылуучу иштердин мазмуну.	Бирикменин жылдык планы аткаруудагы максаты жана милдеттери	Монооту.	Ким аткарат.
1	Өткөн окуу жылдынын жыйынтыгы. I жарым жылдыкка карата түзүлгөн иш планы талкуулоо жана бекиттирүү.	Өткөн окуу жылдында иштелген иштердин жыйынтыгын кароо жана жаны окуу жылдына карата үсүлдүк бирикмесинин иш планын түзүү жана мүчөлөрү менен талкуулоо.	Сентябрь	УБнын жетекчиси.
2	Мбги мугалимдер менен бирдикте жаны окуу жылына карата окуу планын дайы айрым өзгөчөлүктөрү, окуу китептериндеги өзгөрүүлөр жөнүндө талкуу жүргүзүү.	Орус адабият жана кыргыз адабият, сүрөт, музыка сабактары боюнча өзгөрүүлөрдү, кошумчаларды талкуулоо, чыгармачылык менен иш жүргүзүү. Түзүлгөн иш планы бекиттирүү.	Сентябрь	УБнын жетекчиси, предметтик мугалимдер
3	I жарым жылдыкка карата иш чараларды түзүү, секциялык иштерге катышуу, мугалимге милдеттерди бөлүштүрүү.	Кеп маданийтына ээ болот жана өзүн оозеки кебин өркүндөтүүгө жөндөмдүү болот. Элибиздин ошондой эле дүйнө элдеринин мурастарын кенири окутууну турмуш менен байланышта жүргүзүү	Сентябрь	Предметтик мугалимдер
4	Орус адабият жана кыргыз адабият, сүрөт, музыка сабактарынын конспектисин жаны үлгүлөрдүн негизинде жазуу.	Сабактардын конспектисин турмуш менен байланыштыруу, талапка жооп берүүчү деңгээлде жазуу.	Сентябрь Октябрь	УБнын мүчөлөрү

6	Онлайн сабактарга катышуу, талдоо жана тажрыйба алмашуу	Жогорку деңгээлде өтүлгөн сабактардагы өзгөчө ыкмаларын жайылтуу. Жаш мугалимдерге метод алмашууга көрсөтмө берүү.	Дайыма	Убнын мугалимдери
7	Ачык сабактарга катышуу жана талдоо.		Ноябрь	Убнын мугалимдери
8	Окуучуларды предметтик олимпиадаларга, текшерүү тесттерге даярдоо. Жекеше иш алып баруу.	Шыктуу окуучулар менен билим булактары аркылуу өз алдынча иштөө, аларда билимди колдонуу билгичтиктерин калыптандыруу.	Декабрь	Убнын мугалимдери
9	I-II чейрек боюнча сабактардын өтүлүшүн көзөмөлдөө биринчи жарым жылдын жыйынтыгын чыгаруу.	Окуучулардын билим сапатын мониторингин түзүү, критерий боюнча туура баалоо жүргүзүү, өткөрүлгөн иш чараларды баалоо.		
11	I-жарым жылдыктын жыйынтыгы боюнча чейректик, текшерүү, тест иштеринин нормативдеринин аткарылышын тактоо.	Критерий боюнча туура баалоо жүргүзүү, өткөрүлгөн иш чараларды баалоо	Декабрь	УБ мугалимдери

Усулдук бирликме жетекчиси:

M. Solpueva

М. Солпуева

“Бекитемин”;
Мектеп директору:

Ж.Абиев



Искусство үсүлдүк бирикмесинин
2020-2021-окуу жылдынын I жарым жылдыгына карата түзүлгөн иш планы.

№	Аткарылуучу иштердин мазмуну.	Бирикмесинин жылдык планы аткаруудагы максаты жана милдеттери	Мооноту.	Ким аткарат.
1	1-жарым жылдыктагы окуу жылдынын жыйынтыгы. II жарым жылдыкка карата түзүлгөн иш планы талкулоо жана бекиттирүү.	1-жарым жылдыкта иштелген иштердин жыйынтыгын негизинде отчет түзүү.	Январь	УБнын жетекчиси.
2	УБги мугалимдер менен бирдикте жаңы окуу жылдына карата окуу планындагы айрым өзгөчөлүктөрдүн талкууланышы.	Орус адабият жана кыргыз адабият, сүрөт, музыка сабактары боюнча өзгөрүүлөрдү, кошумчаларды талкуулоо, чыгармачылык менен иш жүргүзүү.	Январь	УБнын жетекчиси, предметтик мугалимдер
3	Сүрөт жана музыка предметтеринин кружокко карата пландарын уюштуруу, толуктоо жана бекиттирүү	Окуучулар класстан тышкаркы убактысында чыгармачылык иштерге тартуу, кызыгуусун арттыруу, ой жүгүртүүсүн өнүктүрүү	Январь	Сүрөт, музыка мугалимдери
4	Сабактарга катышуу жана талдоо. Мугалимдер арасында метод алмашуу. Предметтер боюнча олимпиадалык топ түзүү жана алар менен иш алып баруу.	Идеялар жана үсүлдар тууралуу алардын дүйнө таануудагы ролу жөнүндө ой бөлүшүү.	Январь Февраль	УБнын мүчөлөрү
5	Усүлдүк бирикмесинин он күндүгүн өткөрүү, ачык сабактарга катышуу менен алдынкы тажрыйбаларды, инновациялык	Окуучулардын билим денгээлин жогорулатуу, инновациялык ыкмалар менен билим тарбия берүү	Февраль	УБнын мугалимдери

6	Мектептеги ыр-хор кружогу үчүн 8-март аялдардын эл аралык күнүнө карата кружок мүчөлөрүнүн өрнөттүк иш чаралары.	Окуучулар аялдардын сыйлоого, урматтоого үйрөнүшөт, өз өнөрлөрүн тартуулушат.	Март	Ыр-хор кружогу үчүн жетекчиси
7	Мектептеги окуу кабинеттеринин методикалык бурчтарын жаңылоо жана талкуулоо.	Кабинеттердин алдынкы иш тажрыйбасын арттыруу, тажрыйба алмашуу	Дайыма	Кабинет жетекчилери
8	Ачык сабактарга катышуу жана талдоо.	Мугалимдер арасында метод алмашуу, тажрыйбаларын жайылтуу.	Дайыма	Убнын мугалимдери
9	Чыгармачыл мугалимдердин иш тажрыйбасын жайылтуу боюнча мектептин педагогикалык жана усулдук кеңешмесине сунуш кылуу.	Убдеги чыгармачыл мугалимдердин ишин баалоо, жайылтуу, тажрыйба алмашуу	Апрель	Убнын мүчөлөрү
10	Сүрөт, музыка сабаты боюнча чыгармачыл окуучуларды райондук сынакка катыштыруу.	Чыгармачыл окуучулардын ишин жайылтуу.	Апрель	Музыка, сүрөт мугалимдери
11	II жарым жылдыктын жыйынтыгы боюнча текшерүү, тест, жазуу иштеринин нормативдерин аткарылыштарын тактоо	Окуучулардын билим сапатын мониторингтин түзүү, критерий боюнча туура баалоо жүргүзүү.	Май	Убнын мугалимдери
12	Усулдук бирикменин ишин жыйынтыктоо	Окуу планынын максаттуу аткарылыштарын кароо	Май	Убнын жетекчиси

Усулдук бирикме жетекчиси: *М.Солпуева* М. Солпуева

Текшерилди: 11.01.2021.
О.Б.Б.: Д.Садыр
Д.Ботжанбаева